**开封市鼓楼区应急管理局2020年政府信息公开工作年度报告**

本年度报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)要求,由开封市鼓楼区应急管理局编制。全文内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本年度报告中所列数据统计期限为2020年1月1日至2020年12月31日。

**一、总体情况**

2020年以来,我局高度重视政府信息和政务公开工作,强化组织领导,加快媒体创新,积极稳筹推进,有力推进了政府信息和政务公开工作。

**(一)加强组织领导,压实工作责任。**

为确保政务公开工作稳步有序开展,根据人员变化和政务公开工作的要求,我局及时调整局政务公开工作领导小组,明确主要负责人亲自抓,分管负责人具体抓,牵头部门主动抓,各责任科室积极配合,对所承担的政务公开任务做到有分工、有落实,把政府信息公开工作抓紧、抓实、抓好。

**(二)加强业务学习,及时更新动态。**

组织相关工作人员认真学习了《政府信息公开条例》和《政府信息公开工作文件选编》等制度文件,了解熟悉相关政策, 积极践行“以公开为常态、不公开为例外”,对所有的政务公开内容进行梳理,进一步细化政务公开工作要求,更新完善了信息公开指南、信息公开目录等相关工作内容。

**(三)优化平台设置,规范公开目录。**

我局积极修改完善了安全生产领域和救灾领域公开事项的名称、内容、依据、实现、主体、方式、渠道、公开对象等要素,形成符合领域特点的政务公开事项基本目录清单。

**(四)及时公开发声,应对政务舆情。**

安排专人负责监控网络舆情要求对群众在网上发布的帖子及时予以回复,对重大事故信息及时公开发声,引导舆论导向,防止事态扩展。2020 年,我局无舆情事件。

**(五)设立公开专栏,接受群众监督。**

积极做好内部政务公开,设立了政务公开宣传栏, 对于三公经费的使用、评优评先人选等及时进行公开公示接受群众监督。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 2 | | 0 | 7 |
| 其他对外管理服务事项 | 3 | | 0 | 3 |
| 第二十条第（六）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 128 | | 0 | 10 |
| 行政强制 | 3 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | | 采购总金额（单位:万元） | |
| 政府集中采购 | 0 | | 0 | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

1.工作人员业务工作不熟练，机构改革因职能职责的增加，信息公开的不全面性方面。强化工作业务培训，努力提高工作人员信息公开专业知识和业务操作技能，进一步加强组织领导，把信息公开作为一项长期的工作，进一步完善领导组织，加强工作力量。  
 2.是在应急管理和安全生产工作中，对涉及人民群众关心的重大问题，重大信息、决策公开及时性不够，与社会公众的信息互动需要进一步开发方面。进一步加强制度建设，建立健全信息公开工作长效机制，把政务信息公开工作作为长期的动态工作落到实处，确保公开信息的及时性、准确性和有效性。  
 3.信息数量和质量有待提高，公开渠道还不够创新方面。狠抓机制建设，以机制建设为契机，完善外部监督制约机制，建立健全长效管理机制，形成用制度规范行为、按制度办事、靠制度管人的机制。时信息数量和质量都有所提高。利用互联网采用微信公众号等渠道进行信息公开。

**六、其他需要报告的事项**

无